

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №1 р.п. Мокшан

П Р И К А З

от 14 января 2025 года

№ 3/1

**«Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки
обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п.Мокшан с ограниченными
возможностями здоровья при организации питания»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Мокшанского района Пензенской области от 07.02.2023 № 114 «О предоставлении денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся общеобразовательных организаций Мокшанского района Пензенской области с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», Приказом Управления образования администрации Мокшанского района №11 от 13.01.2025года, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с ограниченными возможностями здоровья при организации питания.
2. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Макарову А.В.

Директор школы



А.В.Швецов

УТВЕРЖДЕН
приказом директора МБОУ СОШ №1
р.п. Мокшан
от 14.01.2025 г. № 3/1

П О Р Я Д О К
предоставления мер социальной поддержки обучающимся
МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с ограниченными возможностями здоровья
при организации питания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с ограниченными возможностями здоровья при организации питания (далее – Порядок) устанавливает механизм организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с ограниченными возможностями здоровья, в том числе получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование на дому.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Пензенской области от 30.06.2009 №1752-ЗПО «О реализации основных гарантий прав и законных интересов ребенка в Пензенской области», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением администрации Мокшанского района Пензенской области от 07.02.2023 № 14 «О предоставлении денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся общеобразовательных организаций Мокшанского района Пензенской области с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому

1.3. Обучающиеся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан (далее – Школа) с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), получающие общее

образование в очной форме, обеспечиваются двухкратным бесплатным горячим питанием в Школе.

1.4. Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано Школой на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией.

2. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в очной форме

2.1. Обучающиеся с ОВЗ 1-4-х классов получают питание один раз в день в соответствии с п.2.1 ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за счет средств субсидии на софинансирование расходов бюджета Мокшанского района Пензенской области на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, второй раз в день – за счет средств бюджета Мокшанского района.

2.2. Обучающиеся с ОВЗ 5-9-х классов получают бесплатное двухразовое питание за счет средств бюджета Мокшанского района.

2.3. Средняя стоимость бесплатного питания, предоставляемого за счет бюджета Мокшанского района, устанавливается постановлением администрации Мокшанского района.

2.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется на основании следующих документов:

1) заявление родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Порядку):

2) заключение психолого-медико-педагогической комиссии о признании обучающегося ребенком с ОВЗ.

Документы предоставляются в Школу ежегодно в срок до 20 августа текущего года.

2.5. Решение о предоставлении мер социальной поддержки или об отказе в их предоставлении принимается Школой в форме распорядительного акта в течение трех рабочих дней со дня представления заявителем вышеуказанных документов.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки в решении указывается основание для отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Директор Школы после принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки направляет в Управление образованием администрации Мокшанского района Пензенской области (далее – Управление образованием) ходатайство о предоставлении мер социальной поддержки в виде бесплатного питания.

2.8. Управление образованием администрации Мокшанского района на основании ходатайства издает соответствующий приказ в течение 5 рабочих дней.

2.9. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся при организации питания начинается со следующего дня после подписания приказа о предоставлении мер социальной поддержки.

2.10. Меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного питания предоставляются сроком на один учебный год. В случае непредставления заявителем подтверждающих документов к началу нового учебного года предоставление мер социальной поддержки прекращается.

2.11. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

2.12. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного питания.

2.13. В случае утраты права на получение бесплатного питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ уведомляют в письменной форме Школу об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

2.14. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ прекращается со дня принятия распорядительного акта о прекращении предоставления бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.12 настоящего Порядка.

2.15. Школа ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания.

В случае отсутствия обучающегося в Школе бесплатное питание не предоставляется.

2.16. По итогам ежедневного учета в конце отчетного месяца Школа предоставляет отчет в бухгалтерию муниципального казенного учреждения «Центр поддержки образовательных организаций Мокшанского района Пензенской области» по форме в соответствии с Приложением 3 и ведомость

ежедневного учета обучающихся, получающих меры социальной поддержки.

3. Порядок предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому

3.1. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей), проживающий совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - заявитель).

3.2. Размер денежной компенсации устанавливается постановлением администрации Мокшанского района.

3.3. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в Школу, с заявлением о предоставлении денежной компенсации (рекомендуемый образец приведен в Приложении 2 к настоящему Порядку).

Денежная компенсация выплачивается с даты возникновения основания для ее предоставления.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документ, подтверждающий номер счета, открытый заявителем в кредитной организации Российской Федерации (далее - счет заявителя), а также наименование, адрес и реквизиты кредитной организации.

Копии документов, установленные настоящим пунктом, представляются в Школу одновременно с предъявлением их оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом Школы, принимающим документы.

3.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается Школой в форме распорядительного акта в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем вышеуказанных документов.

3.6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации Школа направляет в письменной форме заявителю в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации в решении указывается основание для отказа.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

1) отсутствие у заявителя права, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.

3.8. Школа в течение трех дней после принятия решения о предоставлении денежной компенсации подает ходатайство о назначении компенсации в Управление образованием.

3.9. Школа в течение трех дней после окончания месяца предоставляет в Управление образованием табель учета обучения детей с ОВЗ на дому для расчета размера финансирования.

Денежная компенсация предоставляется Школой ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, посредством перечисления на счет заявителя.

Размер компенсации рассчитывается путем умножения количества фактических дней обучения на размер денежной компенсации бесплатного двухразового питания в день.

3.10. Школа принимает решение о прекращении предоставления денежной компенсации в форме распорядительного акта, издаваемого в течение трех дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка.

Школа уведомляет заявителя о прекращении выплаты денежной компенсации в срок не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

3.11. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) прекращение образовательных отношений;
- 2) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- 3) снятие с обучающегося статуса ребенка с ОВЗ.

4. Ответственность за организацию предоставления мер социальной поддержки

4.1. Директор Школы несет ответственность за:

- надлежащее обеспечение питанием обучающихся;
- отнесение обучающихся к категории обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки;
- своевременное утверждение списков обучающихся на предоставление мер социальной поддержки;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебных дней;
- своевременное предоставление накладных прихода и расхода продуктов питания, меню-требований на выдачу продуктов, контрактов (договоров) на поставку продукции за отчетный месяц, ведомостей учета посещаемости обучающихся за отчетный месяц;
- целевое использование бюджетных средств;

- выполнение иных действий, связанных с надлежащим обеспечением питанием обучающихся в общеобразовательном учреждении, в пределах своей компетенции.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявления, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания обучающимся, а также подлинность документов.

4.3. Бухгалтерское обслуживание и учет расходов на организацию питания обучающихся осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки образовательных организаций Мокшанского района Пензенской области».

4.4. Контроль за предоставлением мер социальной поддержки осуществляет Управление образованием администрации Мокшанского района Пензенской области.

Приложение 1
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с
ограниченными возможностями здоровья при организации
питания

Директору _____

от _____

(Ф.И.О. заявителя (полностью))

проживающего _____

(адрес полностью)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового горячего питания

Прошу предоставить двухразовое бесплатное питание моему ребенку

Ф.И.О. полностью

дата рождения _____, обучающемуся _____ класса,

К заявлению прилагаю заключение ПМПК от _____

Дата выдачи

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

С порядком предоставления бесплатного питания ознакомлен(а).

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(а).

Обязуюсь в течение трех дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

« _____ » _____ 20 _____ г

Подпись _____.

Приложение 2
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с
ограниченными возможностями здоровья при организации
питания

Директору _____
от _____,

(фамилия, имя, отчество
заявителя)

проживающего (проживающей) по
адресу: _____

дата рождения _____

телефон: _____

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем _____

выдан _____

заявление.

Прошу Вас предоставлять мне ежемесячную денежную компенсацию бесплатного двухразового питания обучающегося (обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, осваивающего (осваивающих) образовательную программу (образовательные программы) начального общего, основного общего и среднего общего образования, ввиду обучения его (их) на дому (далее - денежная компенсация):

Фамилия, имя, отчество обучающегося с ОВЗ	Дата рождения обучающегося с ОВЗ	Место жительства обучающегося с ОВЗ	Дата и номер заключения ПМПК о признании обучающегося с ОВЗ	Дата и номер заключения врачебной комиссии о рекомендации получения образования на дому

Денежную компенсацию прошу перечислять:
в кредитную организацию _____

Приложение 3
к Порядку предоставления мер социальной поддержки
обучающимся МБОУ СОШ №1 р.п. Мокшан с
ограниченными возможностями здоровья при организации
питания

Утверждаю _____
(подпись)

Директор ОО _____
МП (расшифровка подписи)

АКТ
О ФАКТИЧЕСКОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
НА ПИТАНИЕ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЗА _____ 20__ Г.
(месяц)

Комиссия в составе:
ответственного за организацию питания _____,
социального педагога _____,
заведующего школьной столовой _____,
составила настоящий акт на получение льготного питания в _____ 20__ г.
(месяц)

Дата	Стоимость питания в день, руб.	Количество обучающихся, получивших бесплатное питание	Общая сумма, руб.
ИТОГО	X	X	

Члены комиссии:

ответственный за организацию питания _____ / _____,
(подпись) (расшифровка подписи)

социальный педагог _____ / _____,
(подпись) (расшифровка подписи)

заведующий школьной столовой _____ / _____,
(подпись) (расшифровка подписи)